КОНТРОЛЬНАЯ РАБОТА ПО ПСИХОЛОГИИ

Методические указания
к самостоятельной работе

ОБЩИЕ УКАЗАНИЯ

Учебным планом направления подготовки 030300.62 «Психология» для студентов заочной формы обучения предусматривается написание контрольной работы по изучаемым дисциплинам. Настоящие рекомендации разработаны с целью оказания помощи студентам заочной формы обучения в организации внеаудиторной учебной деятельности по написанию и оформлению контрольных работ. Контрольная работа является одним из видов внутрисеместрового контроля за качеством усвоения изучаемого материала и служит одновременно формой отчетности по одному или нескольким разделам учебной дисциплины, поэтому данный метод обучения является актуальным для образовательной деятельности студентов-заочников. Это объясняется рядом причин:

1. Контрольные работы являются одним из наиболее эффективных средств овладения знаниями и навыками аналитической и исследовательской работы по учебной дисциплине студентами заочной формы обучения.

2. При ее выполнении автор должен продемонстрировать умение использовать и анализировать материал, полученный из разных источников, а также показать собственное понимание сущности проблемы, что развивает дополнительные способности для будущей образовательной и профессиональной деятельности.

3. Выполнение контрольной работы способствует приобретению студентами умения самостоятельной работы с учебной, научной и специальной литературой, а также выделения в них главного, обобщения и логичного изложения изученного материала.

Выполнение контрольной работы ставит перед собой следующие цели и задачи:

Цель выполняемой работы – самостоятельное ознакомление и частичное освоение дисциплины, которая будет изучаться в новом семестре.

Основные задачи выполняемой работы:

1) получение подробных специальных знаний по выбранной теме;

2) приобретение и развитие навыков работы с учебной и научной литературой, навыков самостоятельной работы;

3) нахождение связи новой дисциплины с жизнью и полученными ранее теоретическими знаниями в условиях уже изученных дисциплин;

4) выяснение подготовленности студента к будущей практической работе.

Методические указания разработаны в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего профессионального образования по направлению подготовки 030300 Психология (квалификация (степень) «бакалавр») (утв. приказом Министерства образования и науки РФ от 21 декабря 2009 г. № 759), включающем совокупность требований, обязательных при реализации образовательных программ бакалавриата по направлению подготовки «Психология». Использование данного издания в учебном процессе позволит сформировать следующие компетенции бакалавров:

Общекультурные:

– владение культурой научного мышления, обобщением, анализом и синтезом фактов и теоретических положений (ОК-3);

– проведение библиографической и информационно-поисковой работы с последующим использованием данных при решении профессиональных задач и оформлении научных статей, отчетов, заключений и проч. (ОК-9);

– овладение основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации, навыками работы с компьютером как средством управления информацией (ОК-11);

– профессионально профилированное использование современных информационных технологий и системы Интернет (ОК-12);

Профессиональные:

– понимание и постановка профессиональных задач в области научно-исследовательской и практической деятельности (ПК-10);

– участие в проведении психологических исследований на основе применения общепрофессиональных знаний и умений в различных научных и научно-практических областях психологии (ПК-11).

Контрольные работы выполняются в сроки, предусмотренные учебным планом и графиком учебного процесса. Проверку (рецензирование) контрольных работ осуществляет преподаватель кафедры, на которого возложено проведение учебных занятий по данной учебной дисциплине.

Задания по выполнению контрольных работ составляются преподавателями кафедры, далее они обсуждаются на заседании кафедры и утверждаются заведующим кафедрой. Тематика контрольных работ должна быть актуальной, соответствовать современному состоянию и перспективам развития науки и практики, а также периодически обновляться.

Задания могут быть составлены по решению кафедры в следующих видах:

а) перечень тем, требующих теоретического раскрытия определенных аспектов изучаемой дисциплины, из которых студент выбирает одну по своему желанию;

б) задание, включающее один или несколько теоретических вопросов, и (или) несколько практических заданий (задач или тестов); такие задания могут формироваться по вариантам с указанием, какой вариант должен выполняться студентом.

Утвержденные темы и задания по выполнению контрольных работ заблаговременно доводятся до сведения студентов заочной формы обучения: во время текущей зачетно-экзаменационной сессии для выполнения их к началу следующей сессии.

Порядок закрепления темы или варианта задания за студентами (по выбору студента или по решению преподавателя) устанавливается кафедрой. Для удобства распределения тем контрольных работ и во избежание их совпадения при выборе темы по желанию студентов и преподавателя могут быть распределены по номеру зачетной книжки студента или по алфавиту. Выбор темы контрольной работы должен исключать совпадения с темами контрольных работ, выполняемыми студентами на одном учебном потоке.

Выполненная контрольная работа регистрируется в соответствующем журнале на кафедре. Сроки и порядок хранения контрольных работ определяются в соответствии с номенклатурой дел кафедры. По истечении нормативного срока хранения контрольные работы могут быть уничтожены в установленном порядке.

ТРЕБОВАНИЯ, ПРЕДЪЯВЛЯЕМЫЕ К СОДЕРЖАНИЮ КОНТРОЛЬНОЙ РАБОТЫ

По своему содержанию контрольная работа должна представлять последовательное и развернутое изложение проблемы, каждая новая мысль – начинаться с абзаца (красной строки). В контрольной работе не используется местоимение «Я» и глаголы в первом лице.

Тему контрольной работы необходимо раскрывать в соответствии с планом, который приводится на первой странице контрольной работы. Содержание работы должно быть выполнено в соответствии с тематикой. Привлечение материала, не имеющего отношения к поставленным вопросам, расценивается как недостаток.

Ответы на вопросы темы должны быть, по возможности, полными, носить развернутый характер. Недопустимо, чтобы работа выглядела как бессистемный набор разрозненных фактов, мнений учёных, цитат, результатов исследований. Она должна представлять собой логичный содержательный текст. Необходимо выделить в тексте рассматриваемые вопросы, объем ответов на вопросы должен быть соразмерен. Так, недопустимо рассматривать первый вопрос на двух страницах, а второй – на десяти. Приводимые в тексте цитаты должны быть снабжены ссылками на источники. В конце текста приводится список использованной литературы.

Все дословные заимствования, содержащиеся в работе, должны оформляться в виде цитат (чрезмерного цитирования следует избегать) и иметь соответствующие сноски с указанием автора (авторов), названия работы, места и года издания, страницы.

Ссылки на используемые первоисточники можно делать в конце каждой страницы либо в конце всей работы, нумерация может начинаться на каждой странице.

В конце контрольной работы приводится полный библиографический перечень использованных источников: литературы (в алфавитном порядке) и интернет-ресурсов (после литературы).

ПОРЯДОК ВЫПОЛНЕНИЯ КОНТРОЛЬНОЙ РАБОТЫ

Подготовка материала для контрольной работы

Подготовку контрольной работы следует начинать с повторения соответствующего раздела учебника, учебных пособий по данной теме и конспектов лекций прочитанных ранее. Приступать к выполнению работы без изучения основных положений и понятий науки не следует, так как в этом случае студент, как правило, плохо ориентируется в материале, не может отграничить смежные вопросы и сосредоточить внимание на основных, первостепенных проблемах рассматриваемой темы.

После выбора темы необходимо внимательно изучить методические рекомендации по подготовке контрольной работы, составить план работы, который должен включать основные вопросы, охватывающие в целом всю прорабатываемую тему.

План будущей работы студенты составляют в процессе ознакомления с различными источниками информации.

Подготовительный этап написания работы может включать в себя следующие моменты:

– поиск и отбор необходимой литературы;

– группировку и систематизацию материалов в соответствии с предварительным планом работы;

– прогнозирование вероятного результата своего исследования и т.д.

Поиск литературы следует начинать в библиотеке университета. Следует обратиться к библиографическим справочникам по психологии, общей психологии, психологии человека, ознакомившись с которыми можно отобрать соответствующие теме исследования книги, статьи, другие материалы.

В процессе подготовки материала к написанию контрольной работы можно рекомендовать в качестве примерного перечня следующую литературу:

• фундаментальные труды по общим проблемам психологии и ее отдельным разделам, работы по смежным с психологией дисциплинам – медицины, биологии, социологии, педагогики, философии и др.

• монографии (научные труды по отдельным проблемам и темам);

• научные статьи, опубликованные в журналах;

• статьи из сборников научных трудов;

• статьи из материалов научно-практических конференций;

• рецензии на опубликованные научные работы;

• авторефераты диссертаций;

• материалы печати;

• учебники;

• информация, имеющаяся в автоматизированных компьютерных базах.

Подготовительный процесс сбора материала весьма индивидуален. В большинстве случаев процесс отбора, изучения и систематизации материала проходит по следующей схеме: найдя необходимую книгу, статью, рецензию студент в соответствии с замыслом осуществляет общее, предварительное знакомство с ней. Подобное первичное ознакомление позволит слушателю уяснить общее представление о тех научных проблемах, которые пытался разрешить автор. Оглавление поможет понять построение, последовательность и логику научного исследования. Отдельные названия глав и параграфов подскажут слушателю направление собственного творческого поиска и составления плана в чистовом варианте.

Название всех отобранных источников следует заносить на отдельные листы или карточки с краткими записями сути произведения; затем эти карточки группируются и раскладываются. Изучив отобранную литературу по данной тематике и сформировав образ изучаемой проблематики можно приступать к изложению материала. Все разделы работы должны быть изложены в строгой логической последовательности и взаимосвязаны.

Содержание работы можно иллюстрировать схемами, таблицами, диаграммами, графиками, рисунками и т.д. Графическому материалу по тексту необходимо давать пояснения. В тексте контрольной работы не должно быть сокращений слов, за исключением общепринятых.

Структура контрольной работы

Контрольная работа должна иметь следующую структуру:

1. Титульный лист (приложение) содержит название высшего учебного заведения, название темы, фамилию, инициалы, учёное звание и степень научного руководителя, фамилию, инициалы автора, номер группы.

2. Содержание контрольной работы, которое включает в себя: введение, название вопросов изучаемой темы, заключение, список литературы.

3. Введение. Во введении автор обосновывает выбор темы, ее актуальность (значимость), описывает суть проблемы: степень ее научной разработанности, в чем она состоит, какие конкретные трудности в ее решении встречаются в теории и практике. Введение должно быть кратким, не более одной страницы или две рукописные тетрадные страницы.

Актуальность темы исследования – это степень ее важности в данный момент для решения проблемы, задачи или вопроса практической, учебной и профессиональной деятельности.

2. Основная часть. Содержание основной части раскрывается по параграфам в определенной логической последовательности. Названия параграфов печатаются или пишутся строчными буквами, первая буква – прописная. Заголовки должны иметь порядковую нумерацию и обозначение в соответствии с обозначением, имеющимся в плане (оглавлении). Параграфы (пункты) обозначаются арабскими цифрами.

Основная часть работы обычно посвящается теоретическим аспектам исследуемой проблемы, ее анализу с точки зрения научной психологии. Студент должен продемонстрировать литературный анализ отечественных и зарубежных психологических концепций, теорий. Здесь можно дать историю вопроса, показать степень его изученности, состояние проблемы в избранной для исследования сфере, ее понимание в различных школах и направлениях психологии, эволюцию взглядов на проблему.

Изложение каждого вопроса необходимо начать с написания заголовка, соответствующего написанному в оглавлении, который должен отражать содержание текста. Заголовки от текста следует отделять интервалами. Каждый заголовок обязательно должен предшествовать непосредственно своему тексту.

В том случае, когда на очередной странице остаётся место только для заголовка и нет места ни для одной строчки текста, заголовок нужно писать на следующей странице.

Излагая вопрос, каждый новый смысловой абзац необходимо начать с красной строки. Закончить изложение вопроса следует выводом, итогом по содержанию данного раздела.

3. Заключение. В заключении приводится краткое обобщение содержания основной части, подводятся итоги проделанной работы, делаются краткие общие выводы.

4. Список использованной литературы. В список литературы, состоящий из 10-15 источников, включаются только те источники, которые студент самостоятельно изучил в процессе подготовки контрольной работы и на которые непосредственно ссылается в ее тексте.

В работе над контрольной работой также необходимо обращаться к научной литературе, изданной в период последних 5 лет. Приветствуется обращение к источникам, опубликованным за рубежом, в том числе на иностранных языках.

5. Приложения – не обязательный элемент контрольной работы.

При необходимости контрольная работа может быть дополнена приложениями, которые приводятся после списка использованной литературы, они могут быть в виде схем, таблиц, графиков, диаграмм и т.п. Приложения нумеруются с указанием их номера в верхнем правом углу листа, если их больше одного. Слово «приложение» печатается строчными буквами, за исключением начальной (напр.: Приложение 1). Затем с новой строки строчными буквами указывается название приложения. Каждое приложение должно начинаться с новой страницы.

В ходе использования в контрольной работе каких-либо материалов или данных из приложений следует в тексте сослаться на номер соответствующего приложения (напр.: «прил. 1»).

Общие требования к оформлению

Текстовая часть контрольной работы выполняется в рукописном либо в машинописном (компьютерном) варианте. В последнем случае текст печатается на одной стороне стандартного листа белой однородной бумаги формата А4. Оптимальный объём контрольной работы – 15-20 страниц машинописного текста

(размер шрифта «Times New Roman» – 14) через полуторный интервал, поля: верхнее – 20 мм, нижнее – 20, левое – 30, правое – 15 мм. Отступ – 0,75 см. Напечатанная или написанная от руки контрольная работа должна быть сброшюрована (прошита по левому краю страниц). Разрешается использование для этого специальных папок, предназначенных для курсовых и контрольных работ.

Страницы контрольной работы должны иметь нумерацию (сквозную). Номер страницы проставляется арабскими цифрами в центре нижнего поля без каких-либо дополнительных обозначений. При расстановке страниц следует исходить из того, что:

– титульный лист (страница первая) – не нумеруется;

– содержание (страница вторая) – не нумеруется;

– введение (страница третья) – нумеруется.

Рисунки, таблицы и список литературы нумеруются.

В тексте контрольной работы не допускается произвольного сокращения слов (кроме общепринятых). Работа подписывается студентом на титульном листе. На втором листе необходимо представить план контрольной работы с указанием страниц, которые соответствуют перечисленным разделам. Работа должна быть выполнена без грамматических и стилистических ошибок.

По всем возникшим вопросам студенту следует обращаться за консультацией к преподавателю. Срок выполнения контрольной работы определяется преподавателем, и она должна быть сдана не позднее, чем за неделю до экзамена (зачета). В случае отрицательной оценки, студент должен ознакомиться с замечаниями и, устранив недостатки, повторно сдать работу на проверку.

Ссылки на источники

Использованные в работе цифровые данные, выводы, мысли других авторов и цитаты обязательно должны сопровождаться ссылкой на источник.

Первый вариант оформления ссылок

В тексте, после фамилии или после цитирования, в квадратных скобках указываются порядковый номер источника и – через запятую – страница, если она необходима: например, [5, с. 80].

Так, если автор ссылается на работы нескольких исследователей, то оформляется это следующим образом: «В исследованиях ряда авторов [2, 7, 8, 12] установлено…».

Второй вариант оформления ссылок

Он позволяет указывать после цитируемого текста в круглых скобках фамилию и инициалы автора или авторов данного текста и год его публикации. Например, «Современные исследователи указывают на важную роль внутриличностного конфликта в ……. (Иванов О.И., Петров Н.С., 2009)».

Третий вариант оформления ссылок.

Еще один вид ссылок на литературный источник – надстрочный. В этом случае приводимые положения помечаются надстрочными знаками, например 1, и внизу страницы с абзацного отступа приводят сам текст библиографической ссылки.

От массива текста подстрочные сноски отделяются с левой стороны тонкой горизонтальной линией длиной в 15 печатных знаков, например:

---

[1] *Горбатов Д.С.* Практикум по психологическому исследованию. – Самара: Издательский дом «БАХРАХ-М», 2000. – С. 36.

Знак сноски ставят непосредственно после поясняемого слова (числа, предложения и т.п.) и перед текстом пояснения. Ссылки на журнальную или газетную статью должны содержать, кроме указанных выше данных, сведения о названии журнала или газеты.

Повторную ссылку на один и тот же документ (группу документов) или его часть приводят в сокращенной форме при условии, что все необходимые для идентификации и поиска этого документа библиографические сведения указаны в первичной ссылке на него.

При повторных ссылках полное описание источника дается только при первой сноске. Так, если несколько ссылок на один и тот же источник приводится на одной странице работы, то в сносках подставляют слова «Там же» и номер страницы, на которую делается ссылка. Например:

---

[1] *Горбатов Д.С.* Практикум по психологическому исследованию. – Самара: Издательский дом «БАХРАХ-М», 2000. – С. 36.

[2] Там же. – С. 38.

Текст в постраничных сносках набирается через 1 интервал шрифтом «Times New Roman» (размер 12). Допускается также более мелкий шрифт, применяемый по умолчанию при автоматической расстановке сносок. В контрольной работе должен использоваться только один вид оформления ссылок.

Список использованной литературы

Вопросам оформления списка источников литературы, прилагаемого к контрольной работе, следует уделять серьезное внимание. Все библиографические описания источников в списке, прилагаемом к работе, должны составляться согласно ГОСТу 7.1.-2003 «Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления».

Библиографические списки содержат библиографическое описание использованных источников и помещаются в конце работы под наименованием «Литература». Примеры оформления библиографических описаний:

Книга одного автора

Макарова Н.В. Общая психология: учеб. пособие / Н.В. Макарова; под ред. О.П. Андреева. – М.: Аспект Пресс. 2000. – 285 с.

Книга двух авторов

Рубин А.Э. Справочник психолога: вопросы диагностики / А.Э. Рубин, Л.К. Краснова. – 2-е изд., испр. и доп. – М.: Вектор, 2003. – 800 с.

Книга трех авторов

Яковлева С.Г. Психогенетика: учебник / С.Г. Яковлева, В.И. Ярчук, К.Т. Пивель; под ред. С.Г. Яковлевой. – М.: Генезис, 2001. – 255 с.

Книга четырех авторов

Мотивы агрессии: учеб. пособие / В.Е. Салоян, П.И. Серегин, Н.Н. Петров, Г.А. Саков. – СПб.: Изд-во СПбГТУ, 1998. – 92 с.

Книга пяти и более авторов

Практикум по социальной психологии*:* учебник / М.А. Александров и др. – М.: Академия, 2001. – 319 с.

Книга под редакцией

Психология способностей человека / под ред. Н.М. Агеева. – 2-е изд., перераб. и доп. – М.: Наука, 1987.

Методические указания

Основы клинической психологии: метод. указания / сост. Е.В. Апукшин, А.В. Перетягов. – Тюмень: ИПЦ ТГУМИ, 2003. – 44 с.

Составная часть издания

Филонов В.Д. Справочник психолога: в 3 ч. / В.Д. Филонов. – М.: АСТ: Астрель, 2004. – 503 с. Ч. 2: Психологическая профилактика. 2004. – 206 с.

Статья из сборника, книги или другого разового издания

Деревяго Г.С. Буллинг: социально-психологические аспекты / Г.С. Деревяго // Психология на рубеже веков: сб. науч. тр. / Курск. межрегион. ин-т обществ. наук, Курск. гос. ун-т. – Курск, 2000. – С. 101-106.

Статья из журнала

Викторов А.Н. О мотивации электорального поведения / А.Н. Викторов, А.Л. Сергеев, М.Д. Михайлов // Вестн. Моск. ун-та. Сер. 4. Психология. – 1998. – № 5. – С. 23–25.

Статья из газеты

Каридзе С.А. Человек у обрыва: есть ли выход из тупика? / С.А. Каридзе // Современная психологическая газ. – 2002. – 17 июня.

Автореферат диссертаций

Рассохов Н.И. Разработка методики психологической диагностики лжи: автореф. дис. ... канд. психол. наук / СПбГУ. – СПб., 2003. – 16 с.

Диссертация

Коломийцев Т.А. Взаимосвязь гендерного состава окружения и личностной идентичности индивида: дис. ... канд. психол. наук: 19.00.01: защищена 22.01.02: утв. 15.07.02 / Т.А. Коломийцев. – М., 2002. – 215 с.

Депонированная научная работа

Беленький В.А. Управление макросоциальными процессами в городе / В.А. Беленький, Д.А. Семенов; Ин-т психологии. – М., 2002. – 210 с. Деп. в ИНИОН Рос. акад. наук 15.02.02. № 23139837.

Иностранный литературный источник

Подчиняется тем же правилам. Например:

Benet-Martinez V., Haritatos J. Bicultural identity integration: components and psychosocial antecedents // J. Pers. – 2005. – Vol. 73. – № 4. – P. 1015-1049.

Электронные ресурсы сетевого доступа

Корехова М.В., Новикова И.А., Соловьев А.Г. Особенности психической дезадаптации у сотрудников органов внутренних дел [Электронный ресурс] // Медицинская психология в России: электрон. науч. журн. – 2012. – № 6 (17). – URL: http://medpsy.ru (дата обращения: 21.11.2012).

О жилищных правах научных работников [Электронный ресурс]: постановление ВЦИК, СНК РСФСР от 20 авг. 1933 г. (с изм. и доп., внесенными постановлениями ВЦИК, СНК РСФСР от 1 нояб. 1934 г., от 24 июня 1938 г.). Доступ из справ.-правовой системы «КонсультантПлюс».

Электронные ресурсы локального доступа

Лекции по психологии развития [Электронный ресурс]. М.: Вита: New media generation, 2005. 1 электрон, опт. диск (DVD-ROM).

Шарков Ф. И. Социология [Электронный ресурс]: теория и методы: учебник / Ф.И. Шарков. – М.: Экзамен, 2007. – 1 эл. опт. диск (CD-ROM).

Список использованной литературы нумеруется от первого до последнего названия источника. Подзаголовки к отдельным видам литературных источников не делаются.

ПРЕДСТАВЛЕНИЕ И ПРОВЕРКА КОНТРОЛЬНОЙ РАБОТЫ

Контрольная работа, подготовленная и оформленная в соответствии с требованиями, изложенными в разделе 3, представляется на кафедру не позднее, чем за две недели до начала экзаменационной сессии. Факт представления контрольной работы фиксируется в книге регистрации контрольных работ. На титульном листе работы проставляется номер и дата ее представления, после чего работа передается для проверки преподавателю.

Преподаватель проверяет работу в течение семи дней с момента ее получения на кафедре, представляет проверенную работу на кафедру, о чем в книге регистрации контрольных работ делается отметка. Результат проверки доводится до студента до начала сессии. По результатам проверки контрольной работы выставляется оценка «зачтено» или «не зачтено» на титульном листе контрольной работы. Студент допускается к зачету или экзамену только при условии получения положительной оценки за контрольную работу.

В случае недопуска работы к защите студент обязан выполнить работу вновь в соответствии с четкими и ясными указаниями преподавателя. Причем к повторно выполненной работе необходимо приложить первую работу, где указаны все замечания.

В случае, если до начала зачета или экзамена доработанный вариант работы не представлен, вопрос о допуске студента к зачету или экзамену решается преподавателем. В случае решения о допуске студента к сдаче зачета или экзамена студент обязан представить работу после проведения зачета или экзамена в срок, согласованный с преподавателем, и получить в течение текущей сессии зачет по вновь представленному варианту работы.

Контрольная работа может быть не зачтена в случаях, если:

– содержание темы или теоретического вопроса не раскрыто в требуемом объеме;

– не решены правильно или в полном объеме имеющиеся в задании практические задачи;

– работа выполнена не в соответствии с планом (оглавлением);

– работа выполнена не самостоятельно;

– работа выполнена без привлечения необходимых источников научной литературы (например, на базе только одного источника);

– работа написана неразборчиво или оформлена небрежно, наспех.

Студент, не представивший в установленный срок контрольную работу, не допускается к зачету или экзамену по соответствующей дисциплине. Качество контрольной работы учитывается преподавателем при сдаче студентом зачета или экзамена по соответствующей дисциплине.

ЗАЩИТА КОНТРОЛЬНОЙ РАБОТЫ

Защита контрольной работы проводится преподавателем, осуществлявшим руководство контрольной работой. Допускается открытая защита в присутствии всей рабочей группы, где обучается автор контрольной работы.

Защита контрольной работы проводится в установленные учебным планом и расписанием сроки и заключается в следующем: студент в течение 5-10 минут излагает основное содержание работы, дает пояснения по существу критических замечаний по работе, отвечает на заданные вопросы.

В процессе защиты контрольной работы студент должен продемонстрировать умение использовать теоретические знания исследуемой проблемы, а также сформулировать своё отношение к изучаемой теме. Излагаемые положения должны подкрепляться результатами изучения примеров из жизни, личного опыта, публикаций в средствах массовой информации и других источников.

Таким образом, выставляемая оценка зависит от полноты изложения темы, правильности освещения вопросов, степени использования литературы, грамотности и качества оформления, а также с учетом уровня защиты. Преподаватель обращает внимание не только на представленный в письменном виде вариант контрольной работы, но и на умение студента защитить собственное мнение, отстоять те или иные позиции по выбранной для исследования проблеме.

После защиты контрольные работы хранятся на кафедрах у материально ответственного лица. Срок хранения – один год. По истечении срока хранения контрольные работы, не представляющие для кафедры интереса, списываются по акту через архив университета и сдаются в соответствии с утвержденным графиком.

СПИСОК РЕКОМЕНДУЕМОЙ ЛИТЕРАТУРЫ

1. *Бахтина Л.Н.*, Кузьмич И.П., Лариохина Н.М. Обучение реферированию научного текста: учеб. пособие для иностранцев, изучающих русский язык. М.: Изд-во МГУ, 2008.

2. *Безрукова В.С.* Как написать реферат, курсовую, диплом / В.С. Безрукова. СПб.: Питер, 2004. 176 с.

3. ГОСТ 7.1 – 2003. Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления [Электронный ресурс]. – URL: http://www.gosthelp.ru/gost/gost1560.html (дата обращения: 21.11.2012).

4. *Карандашев В.Н.* Квалификационные работы по психологии: реферативные, курсовые и дипломные: учеб.-метод. пособие / В.Н. Карандашев. М.: Смысл, 2002. 80 с.

5. *Колесникова Н.И.* От конспекта к диссертации: учеб. пособие по развитию навыков письменной речи. М.: Флинта: Наука, 2002. 288 с.

6. *Кузнецов И.Н.* Рефераты, курсовые и дипломные работы: Методика подготовки и оформления: учеб.-метод. пособие / И.Н. Кузнецов. М.: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2004. 352 с.

7. *Митрофанова О.Д.* Научный стиль речи: проблемы обучения. 2-е изд., перераб. и доп. М.: Рус. яз., 2011.

8. *Письменные* работы по психологии: учеб.-метод. пособие / сост. А.К. Болотова, В.Я. Романов, В.А. Штроо, А.С. Рубан; под общ. ред. В.А. Штроо. М.: ГУ-ВШЭ, 2005. 56 с.

9. *Реферат*: метод. указания / сост. А.В. Голенков, А.Н. Казначеев; Чуваш. ун-т. Чебоксары, 2001. 20 с.

10. *Самостоятельная* работа студентов: метод. указания / сост. А.С. Зенкин, В.М. Кирдяев, Ф.П. Пильгаев, А.П. Лащ. – Саранск: Изд-во Мордов. ун-та. 2009. 35 с.

11. *Сенкевич М.П.* Стилистика научной речи и литературное редактирование научных произведений. 2-е изд., испр. и доп. М.: Высш. шк., 2004.

12. *Титова Г.Ю.* О технологии организации самостоятельной работы студентов // Вестн. Том. гос. пед. ун-та. 2010. Вып. 1 (91). С. 123-126.

13. *Учебно-методический* комплекс кафедры: метод. указания / сост. А.В. Голенков, Е.Л. Николаев. Чебоксары: Изд-во Чуваш. ун-та, 2011. 56 с.

Приложение

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего профессионального образования
«Чувашский государственный университет имени И.Н. Ульянова»

Факультет управления и психологии
Кафедра социальной и клинической психологии
Направление: 030300 – Психология

КОНТРОЛЬНАЯ РАБОТА
по дисциплине «Общая психология»

ПАМЯТЬ И ЕЕ ВИДЫ

Выполнила:
студентка III курса группы ЗУП-17-12
заочной формы обучения
Иванова Елена Петровна

Проверил:
канд. психол. наук, доцент
Петров Петр Петрович
Допуск к защите: _____
« _____» _____20____г.

Регистрационный номер _____

Чебоксары 2013